

Pravila sindikalne skupine Sindikata kulture in narave Slovenije

Na podlagi 12., 13. in 14. člena Statuta Sindikata GLOSA – Sindikata kulture Slovenije je zbor članov dne _____ sprejel "Pravila sindikalne skupine Sindikata kulture in narave Slovenije"

I. Temeljne določbe

1. člen

Pravila določajo osnovne naloge, sestavo, način volitev in naloge organov, način odločanja in izrekanja svojih članov, finančno poslovanje, vsebino in način obveščanja, način zapisovanja sej in sklepov in način sprejemanja in dopolnjevanja pravil članov Sindikata kulture in narave Slovenije v zavodu:

Ime zavoda oz. organizacije:

Sedež sindikalne skupine je:

2. člen

Člani sindikata v zavodu sestavljajo sindikalno skupino zavoda, ki je temeljna organizacijska oblika sindikata Glosa. Delujejo na podlagi teh pravil, lastnega programa ter na podlagi statuta in programa Sindikata kulture in narave Slovenije.

3. člen

Sindikalna skupina je pravna oseba in ima svoj pečat. Pečat je okrogel z logotipom in napisom Sindikat kulture in narave Slovenije - GLOSA in izpisanim imenom ali kratico zavoda.

II. Vsebina delovanja

4. člen

Člani Sindikata kulture in narave Slovenije organizirani v sindikalno skupino:

obravnava vsa vprašanja, ki zadevajo ekonomski in socialni položaj delavcev, njihove pravice in obveznosti iz dela in delovnega razmerja ter varnost zaposlitve;

spremljajo uresničevanje določil kolektivne pogodbe in splošnih aktov;

si prizadevajo za višje plače in za izboljšanje delovnih pogojev;

uveljavljajo pravico do sodelovanja delavcev pri upravljanju;

zahtevajo ustrezno obliko informiranja v zvezi z delom in poslovanjem ter z vsemi podatki, ki vplivajo na njihov položaj;

uveljavljajo delovno-pravne pravice delavcev in preprečujejo kršitve teh pravic z opozorili, s pritožbenim postopkom ter z zagotovitvijo strokovne pomoči in koriščenja brezplačne pravne pomoči;

sodelujejo pri ugotavljanju nastanka presežnih delavcev in dajejo mnenje k programu njihovega reševanja;

uveljavljajo različne oblike sindikalnega pritiska za uresničevanje svojih zahtev, vključno s stavko, kadar so možnosti sporazumevanj in pogajanj izčrpane;

sporožajo postopke in podajajo zahtevke za disciplinsko in kazensko odgovornost proti organom upravljanja ali vodilnim delavcem v primerih kaznivih dejanj ali grobega kršenja pravic delavcev;

volijo sindikalne zaupnike in člane organov sindikalne skupine in skrbijo za njihovo zaščito;

priporočajo članjevanje, vodijo evidenco članov in skrbijo za zbiranje in namensko porabo sindikalne članarine;

organizirajo dodeljevanje finančne pomoči ogroženim članom v okviru možnosti sindikalne skupine in območne organizacije sindikatov;

omogočajo sindikalno izobraževanje ter usposabljanje sindikalnih zaupnikov;

organizirajo kulturne, zabavne, športne in druge aktivnosti, ki so v interesu članstva;

uveljavljajo druge pravice in ugodnosti, ki izhajajo iz članstva v sindikatu Glosa.

III. Organiziranost

5. člen

Organiziranost sindikalne skupine je prilagojena organiziranosti delovnega procesa v zavodu in številu ter strukturi članov.

Sindikalno skupino vodi sindikalni zaupnik (predsednik).

V zavodih, kjer je delovni proces organiziran v zaključenih celotah oziroma organizacijskih enotah, se lahko člani po organizacijskih enotah organizirajo v sindikalne enote, ki jih vodijo sindikalni zaupniki sindikalnih enot. Odločitev o organiziranju sindikalnih enot sprejme zbor članov sindikalne skupine (sindikata zavoda).

6. člen

Funkcijo pooblaščenega sindikalnega zaupnika v zavodu opravlja predsednik sindikalne skupine, ki ga v primeru odsotnosti nadomešča izvoljeni ali imenovani namestnik.

Poleg predsednika sindikalne skupine ima lahko, glede na organiziranost delovnega procesa, število in strukturo članov v zavodu, lahko priznan pravno-formalni status sindikalnega zaupnika tudi določeno število sindikalnih zaupnikov sindikalnih enot, če se sindikat in vodstvo zavoda tako dogovorita in opredelita v pogodbi o pogojih za sindikalno delo v zavodu.

7. člen

Sindikalni zaupnik ima delovno-pravno imuniteto v času mandata in dve leti po njem. Ta imuniteta mu ugasne, če ga člani razrešijo zaradi delovanja, ki ni v skladu z njegovimi nalogami in pristojnostmi.

8. člen

Pooblaščen sindikalni zaupnik, ki ga volijo vsi člani sindikata zavoda, ima naslednje pristojnosti:

- predstavljati in zastopati interese članov pri direktorju oziroma drugih pooblaščenih delavcev in organov upravljanja v zavodu;
- zahtevati od pristojnih služb in delavcev vse podatke, ki jih potrebuje za učinkovito izvajanje nalog sindikata;
- prisostvovati na vseh sejah organov, ki odločajo o pravicah in obveznostih delavcev ter izražati stališča in mnenja sindikata;
- zahtevati, da ga pristojni vodilni delavec sprejme na razgovor v zvezi z varstvom pravic delavcev;
- zahtevati, da se pristojni vodilni delavci in organi z njim posvetujejo pred sprejetjem odločitve o pravicah in dolžnostih delavcev v vseh tistih primerih, za katere je tako določeno s kolektivno pogodbo;

zahtevati, da pristojni vodilni delavci in organi obravnavajo vse njegove pobude in predloge glede varstva pravic delavcev in ga o svojih sklepih in stališčih obveščajo;

sodelovati v postopkih uveljavljanja in varstva pravic iz delovnega razmerja;

zahtevati začetek postopka za ugotavljanje odgovornosti pristojnih delavcev zaradi kršenja pravic delavcev;

zahtevati ukrepanje za odpravo kršitve pravic iz delovnega razmerja na višjih ravneh organiziranosti Sindikata kulture in narave Slovenije in pri zunanjih institucijah (inšpekcijske službe, itd.);

organizirati sodelovanje zunanjih predstavnikov Sindikata kulture in narave Slovenije zaradi reševanja problematike v zvezi s pravicami iz dela in po delu;

zahtevati obrazložitve, zakaj mnenja, predlogi in stališča sindikata niso bila upoštevana;

seznanjati člane z delom sindikata in njegovih organov na vseh ravneh sindikalne organiziranosti;

voditi delo izvršnega odbora sindikalne skupine oz. sindikata zavoda;

izražati interese in zahteve članov sindikata v organih Sindikata kulture in narave Slovenije na višjih ravneh organiziranosti in jih usklajevati z interesi in zahtevami članov v drugih zavodih;

voditi aktivnosti v zvezi s pripravo različnih oblik sindikalnega pritiska in organiziranjem stavk;

biti odredbodajalec za sredstva sindikalne skupine;

opravljati druge naloge, za katere ga pooblasti članstvo.

9. člen

Vodjo sindikalne enote volijo člani, organizirani v sindikalno enoto.

Naloge oziroma pristojnosti vodje sindikalne enote:

zbira in posreduje v obravnavo mnenja, stališča, predloge in zahteve članov in jih posreduje na izvršnem odboru sindikata zavoda, kjer jih usklajuje z vodji drugih sindikalnih enot;

zastopa interese članov v zvezi s pogoji dela in pravicami iz delovnega razmerja v razmerju do vodje organizacijske enote, skupaj s sindikalnim zaupnikom sindikalne skupine (predsednik) pa do poslovodnega organa ali do organov upravljanja zavoda;

seznanja člane sindikalne enote o vseh aktivnostih sindikata na vseh ravneh sindikalne organiziranosti;

sodeluje v aktivnostih v zvezi z izvedbo različnih oblik sindikalnega pritiska in organiziranjem stavke;

opravlja druge naloge v zvezi z delovanjem sindikata v sindikalni enoti.

10. člen

Organi sindikalne skupine (sindikata zavoda) so:

zbor članov,

izvršni odbor,

nadzorni odbor

11. člen

Zbor članov

Zbor članov je najvišji organ sindikalne skupine. Sestaja se po potrebi, vendar najmanj enkrat letno. Sestavljajo ga vsi člani sindikata v zavodu.

Zbor članov:

obravnava poročilo o delovanju predsednika in izvršnega odbora;

sprejema finančni načrt in finančno poročilo;

sprejema usmeritve za delovanje sindikata in njegovih organov;

sprejema pravila sindikata, njegove spremembe in dopolnitve in druge akte potrebne za delovanje;

voli predsednika in člane izvršnega in nadzornega odbora;

odloča o organiziranju različnih oblik sindikalnih pritiskov in o organiziranju stavke v zavodu ter o pridružitvi stavki, ki so jo napovedali drugi organi sindikata ali drugi sindikati;

odloča o drugih vprašanih s področja delovanja sindikata.

Zbor članov se lahko organizira po sindikalnih enotah. Predstavniki sindikalnih enot na skupnem sestanku ugotovijo rezultate razprave in sprejmejo ugotovitvene sklepe.

Zbor članov lahko predlaga:

predsednik, sindikalni zaupnik

izvršni odbor

nadzorni odbor

najmanj 1/3 članov sindikalne skupine.

12. člen

Izvršni odbor

Izvršni odbor sindikalne skupine šteje _____ članov. Sindikalni zaupniki so člani po položaju.

Naloge in pristojnosti izvršnega odbora:

obravnavava tekoča vprašanja, ki zadevajo ekonomski in socialni položaj članov, njihove pravice iz delovnega razmerja in pogoje dela;

obravnavava in usklajuje pobude, mnenja in zahteve posameznih sindikalnih enot ter članov sindikata;

spremlja uresničevanje določil kolektivne pogodbe in splošnih aktov ter predlaga ustrezne ukrepe;

obravnavava predloge odločitev poslovnega organa oziroma pooblaščenih delavcev ter organov upravljanja in se do njih opredeljuje (pripravlja mnenja, stališča, predloge in zahteve);

imenuje pogajalsko skupino ali pooblasti predsednika – sindikalnega zaupnika sindikalne skupine za pogajanja o vprašanjih, ki se nanašajo na vse delavce zavoda;

v primeru stavke lahko prevzame dolžnost stavkovnega odbora in organizira stavko v skladu s stavkovnimi pravili;

odloča o dodeljevanju finančnih pomoči članom sindikata;

zagotavlja in napoti na koriščenje brezplačne pravne pomoči člane sindikata zavoda;

oblikuje stališča sindikalne skupine do predlogov, mnenj in stališč sindikalnih organov na območni in državni ravni;

skrbi za obveščanje članov o delovanju sindikata;

odloča o sodelovanju z morebitni drugimi sindikati v zavodu;
skrbi za sindikalno usposabljanje sindikalnih zaupnikov;
opravlja funkcijo volilnega organa za sindikat;
vodi evidenco o članarini;
opravlja druge naloge, za katere ga pooblastijo člani sindikata.

13. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor ima 3 člane.

Naloge nadzornega odbora so:

nadzoruje finančno poslovanje sindikata;
spremlja uveljavljanje dogovorjenih načel o zbiranju, delitvi in porabi sredstev sindikalne članarine;
spremlja skladnost koriščenja finančnih sredstev s sprejetim programom sindikalne skupine;
poroča zboru članov o svojih ugotovitvah.

14. člen

Mandat izvršnega in nadzornega odbora je pet let.

Mandat sindikalnega zaupnika - predsednika sindikata zavoda in članov izvršnega in nadzornega odbora je enak mandatu organa.

Predsednik sindikata in člani izvršnega in nadzornega odbora so lahko izvoljeni v isti organ večkrat zapored.

Volilni postopek za predsednika sindikata in člane izvršnega in nadzornega odbora so enaki kot volilni postopki za nosilce funkcij in člane organov v Sindikatu Glosa (37. in 38. člen statuta Sindikata kulture in narave Slovenije).

IV. Način delovanja

15. člen

Sindikalna skupina uveljavlja svoje zahteve:

- s posredovanjem zahtev in stališč na višje oblike organiziranosti sindikata Glosa;
- s postavljanjem predlogov in zahtev poslovnim organom in organom upravljanja v zavodu;
- s pogajanjem s poslovnim organom in organom upravljanja;
- z različnimi oblikami sindikalnega pritiska (različne oblike nesodelovanja z vodstvom zavoda, upočasnjeno delo, grožnje s stavko, itd.);
- s seznanjanjem javnosti s sindikalnimi zahtevami in stališči;
- z napovedjo stavke;
- s stavko.

16. člen

V zavodih, kjer deluje več različnih sindikatov, lahko sindikat usklajuje svoja stališča in zahteve z drugimi sindikati in z njimi enotno nastopa, če oceni, da bi to prispevalo k večji učinkovitosti pri uveljavljanju zahtev in interesov članov.

17. člen

Predsednik – sindikalni zaupnik sindikata oziroma od izvršnega odbora pooblaščen pogajalska skupina lahko za uveljavljanje interesov članov v organih upravljanja oziroma pri poslovnem organu ali pri drugih pooblaščenih delavcih predlaga pogajanja.

Sindikat uveljavlja pravico do pogajanj, če direktor oziroma druga pooblaščen oseba ali organ upravljanja v dogovorjenem roku ne obravnava oziroma se ne opredeli do pobud, predlogov in zahtev sindikata zavoda ali jih brez utemeljitve zavrne.

V vseh fazah pogajanja lahko sodelujejo neodvisni strokovnjaki, ki jih angažira sindikalna skupina ali glavni odbor Sindikata kulture in narave Slovenije.

18. člen

Za obravnavo pomembnejših vprašanj s področja delovanja sindikata zavoda lahko izvršni odbor ustanovi stalna ali občasna delovna telesa. V sestavo delovnih teles lahko vključi tudi zunanje strokovnjake ali predstavnike glavnega odbora Sindikata kulture in narave Slovenije.

19. člen

Organi sindikata sprejemajo svoje odločitve z glasovanjem. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovalo več kot polovica prisotnih članov.

Delo organov sindikata je javno. S sklepi in drugimi sprejetimi stališči morajo tekoče seznanjati članstvo (oglasna deska, druge oblike internega obveščanja).

V. Financiranje in finančno poslovanje

20. člen

Dejavnost sindikata zavoda se financira iz članarine in drugih prihodkov. Zbrana sredstva članarine sindikata zavoda, ki v skladu s Pravilnikom o financiranju in finančno-materialnem poslovanju Sindikata kulture in narave Slovenije pripadajo sindikatu zavoda, se uporabljajo za delovanje in izvajanje programa sindikata zavoda. Sindikat zavoda lahko določi višjo stopnjo članarine, kot je določena za Sindikat kulture in narave Slovenije - GLOSA. Tako zbrana sredstva se uporabljajo izključno za financiranje programa delovanja sindikalne skupine.

Pri sindikalni skupini se lahko oblikuje blagajna vzajemne pomoči (solidarnostni sklad), iz katere se dodeljuje finančne pomoči socialno ogroženim članom sindikata. Finančne pomoči se dodeljujejo po kriterijih, ki jih sprejmejo člani na zboru članov.

VI. Prehodne in končne določbe

21. člen

Za delovanje sindikalne skupine mora zavod zagotoviti administrativno-tehnične, prostorske in druge pogoje.

Pogoje za delo sindikalne skupine in za delovanje sindikalnih zaupnikov ter njihovo zaščito se opredeli v pogodbi o pogojih za delovanje sindikata, ki jo skleneta sindikat in vodstvo zavoda.

22. člen

Ta pravila razlaga izvršni odbor sindikalne skupine.

23. člen

Pravila sindikalne skupine veljajo od dneva njihovega sprejema.

Predsednik – sindikalni zaupnik

Sindikata kulture in narave Slovenije v zavodu:
